

# **Comune di Muros**

Documento generato il 02-06-2020

## **Segretario Comunale**

**Segretario Comunale: *D.ssa Maria Giuseppa Bullitta***

Tel.: 079 34400 45

Fax: 079 34400 39

Mail: segretariocomunale@comune.muros.ss.it

### **Il Segretario Comunale riceve il pubblico:**

**Lunedì dalle ore 09,00 alle ore 12,00**

**Mercoledì dalle ore 09,00 alle ore 12,00**

**Giovedì dalle ore 09,00 alle ore 12,00**

Secondo l'art. 97 del D.Lgs 267/2000 il Segretario Comunale sovrintende allo svolgimento delle funzioni dei dirigenti e ne coordina l'attività.

Il Segretario Comunale inoltre:

- partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza alle riunioni del Consiglio e della Giunta e ne cura la verbalizzazione;

- esprime il parere di regolarità, in relazione alle sue competenze, su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla Giunta ed al Consiglio, nel caso in cui l'ente non abbia Responsabili dei servizi;
- può rogare tutti i contratti nei quali l'ente è parte ed autenticare scritture private ed atti unilaterali nell'interesse dell'ente;
- esercita ogni altra funzione attribuitagli dallo Statuto o dai Regolamenti, o conferitagli dal Sindaco. In particolare, nei comuni privi di dirigenti possono essere demandate al Segretario comunale le funzioni dirigenziali, se non sono attribuite ai Responsabili degli uffici o dei servizi (art. 109 del D.Lgs. 267/2000).

Il Segretario Comunale dipende funzionalmente dal Sindaco.

Il Comune di Muros svolge le funzioni di Segreteria Comunale in forma associata con il Comune di Suni (OR)

**Sezione:** Amministrazione trasparente